

**Stellenbeschreibung (Funktionsplan)****Freizeit- und Sozialpädagoge (m/w)**

(Mitarbeiter/in für Kinderbetreuung, Freizeit- und Gesundheitsförderung, soziale Dienste)

**Stellenumfang  
Vergütung**87,5 % (35 Wochenstunden), optional auf 100 % erweiterbar  
nach AVR EG 7 / 8**Abschluss**Sozialarbeiter mit Erzieherqualifikation  
Sozialpädagoge  
Diakon mit doppelter Qualifikation**Aufgaben**Mitarbeit und Organisation im sozialpädagogischen Bereich  
(Kinderclub, Freizeitförderung, Gästebetreuung, klinische Sozialarbeit)**Aufgaben im Erziehungsdienst**

- Kinderbetreuung 30 %
- Erzieherische Führung von Jugendlichen,  
(Betreuung, Einverständniserklärungen, Eltern) 10 %
- Freizeitgestaltung 5 %  
(eigene Angebote, Organisation)
- Gesundheits-, Arbeits- und Brandschutz, Ordnung,  
Sauberkeit, Lagerhaltung, Sicherheit im Bereich 5 %
- Feste und Feiern (lokal, regional, Jahreszeit 5 %  
kirchlicher Jahresfestkreis)
- Anleitung der zugeordneten Mitarbeitenden 5 %  
und Hilfskräfte
- Mitwirkung bei Öffentlichkeitsarbeit 5 %  
(Absprachen, Werbekontakte, Aushänge, Auslagen)

**Sozialpädagogische Aufgaben**

- Klinische Sozialberatung 25 %
- Elternkontakt und -gespräche 10 %

Perspektivische Möglichkeiten bzw. Vertretungsaufgaben:  
Gesundheitsseminare,  
Adipositas -Training, QS

<b>Einbindung</b>	Teilnahme an Bereichsleitungskonferenz Teilnahme an Fallberatung Gastteilnahme an Dienstberatungen der Rezeption / Verwaltung,
<b>Anforderungen</b>	Berufsabschluss Kreativität, Eigene Hobbys Sicherheit in Sprache und Ausdruck Kenntnisse in Textverarbeitung und –gestaltung  Zugehörigkeit zu einer christlichen Kirche
<b>Räume, Arbeitsmittel</b>	
<b>Verantwortlich:</b>	Kinderclub Bibliothek Handbücherei Auslagen Schaukästen Spielplatz, Fußballplatz, Tobekeller
<b>Mitnutzung:</b>	Gymnastiksaal, Lehrküche, Ergotherapie Sophiensaal, Klubraum Medienwagen, Bürotechnik, Werbelager, Klinik-Kleinbus Klosterhof, Stadtkirche
<b>Arbeitsorganisation</b>	Dienstplanung, Fachaufsicht und Arbeitseinteilung für zugeordnete Mitarbeiter und Hilfskräfte Eigene Mitarbeit, Kernarbeitszeit, nach Dienstplan auch Spät- Teil- und Wochenende möglich, AZ-Konto monatlich ausgeglichen
<b>Kommunikation</b>	<b>In der Klinik</b> Ltd. Schwester, Therapie- und Pflegedienst, Kinderärztin, Ärzte und Psychologin zu med., therap. und päd. Fragen  Klinikleitung und Rezeptionsteam, zu Freizeitgestaltung und Öffentlichkeitsarbeit und zu Absprachen mit Schulamt



Sophienklinik Bad Sulza gGmbH • Sophienstraße 25 • 99518 Bad Sulza

**Medizinische Rehabilitation  
und Prävention**

**Anschlussheilbehandlungen**

**Mutter/Vater-Kind-Reha**

**Medical Wellness, Gastgeberei**

Küche zu gesunder Ernährung der Kinder (Imbiss, Kochen für Kids)  
Absprachen zu Verpflegung bei geführten Wanderungen, Festen  
und Höhepunkten

#### **Außerhalb**

Diakonische Einrichtungen (Alte Post, Kindergarten, Klosterhof)  
Kirchgemeinde (Kantorin, Pfarrerin usw.)  
Kurgesellschaft  
Nachsorgeeinrichtungen

Bewerbungen bitte schriftlich oder per Mail ([klinikleitung@sophien-klinik.de](mailto:klinikleitung@sophien-klinik.de)) bis 10.03.2010

Sophienklinik Bad Sulza gGmbH  
Sophienstraße 25  
99518 Bad Sulza

Telefon: 03 64 61 /97 -0  
Fax: 03 64 61 /97 819

e-mail: [info@sophien-klinik.de](mailto:info@sophien-klinik.de)  
Internet: [www.sophien-klinik.de](http://www.sophien-klinik.de)

Registergericht Erfurt  
HRB: 13400  
Steuer-Nr.: 151/124/50774

Geschäftsführer:  
Eckart Behr, Tomas Kallenbach

IK 511 600 952  
IK 481 601 270 (nur Ergotherapie)

Bankverbindungen:  
Evangelische Kreditgenossenschaft  
eG Eisenach  
Kto.-Nr.: 8 000 506  
BLZ: 820 608 00

Sparkasse Mittelthüringen  
Kto.-Nr.: 535 000 324  
BLZ: 820 510 00

Mitglied im Diakonischen Werk e.V.

**Diakonie** 